



DETERMINAZIONE

N. 00159 DEL 22.02.2018

DEL DIRETTORE DELLA U.O.C. GESTIONE TECNICO-PATRIMONIALE

OGGETTO: Determina n. 73 del 31/01/2017: Impegno di spesa anno 2017 per energia elettrica, acqua, rifiuti solidi urbani, gas metano, imposte e tasse.
RETTIFICA REGISTRAZIONE DELLA SPESA.

Il Direttore della Unità Operativa Complessa "Gestione Tecnico Patrimoniale" Ing. Amedeo De Marco, in forza della delega conferita dal Direttore Generale dell'Azienda Ospedaliera con Deliberazione n. 243 del 18 Ottobre 2016, nella sede legale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, ha adottato la seguente determinazione in merito all'argomento indicato in oggetto.

Il Direttore della U.O.C. Gestione Tecnico-Patrimoniale

PREMESSO

- Che con Determina n. 73 del 31/01/2017 si è proceduto ad impegnare la spesa necessaria per provvedere, con continuità e periodicità, ai pagamenti per: utenze di energia elettrica sulla base delle bollette e delle fatture emesse a seguito di regolari contratti di fornitura (Convenzione CONSIP); consumi di acqua; rifiuti solidi urbani (TARSU), tributi provinciali, nonché per il gas, così come notificati dai vari enti; per i servizi di riscaldamento degli Stabilimenti Ospedalieri, non P.O. Annunziata e DEA, e altre strutture di proprietà utilizzate dall'A.O. di Cosenza, sulla base di fatture o bollette emesse dall' ENI per effetto di contratti allo stato in essere;
- Che presumibilmente il fabbisogno stimato dell'esercizio finanziario 2017, tenuto conto delle spese sostenute l'anno precedente, era stato quantificato, con una maggiore spesa dovuta all'aumento delle tariffe comunali e regionali all'epoca dei fatti non prevedibili, come segue:

- per consumo di energia elettrica (P.O. Annunziata escluso)	€	550.000,00
- per consumo di riscaldamento gas metano e cucina (P.O. Ann.ta escluso)	€	150.000,00
- per consumo di acqua	€	300.000,00
- per rifiuti solidi urbani (TARSU)	€	<u>300.000,00</u>
TOTALE	€	1.300.000,00
- Che, tuttavia, il fabbisogno stimato descritto nella tabella sopra indicata, ha subito qualche variazione, dovuta alla mancata conoscenza degli effettivi consumi delle sopra citate utenze, per cui si rende necessario procedere allo spostamento di somme da un conto all'altro;
- Che, nello specifico, bisogna trasferire la somma di € 15.950,00 dal conto n. 502.2.105 (spese di Riscaldamento) al conto n. 502.2.110 (spese per Energia Elettrica), per effettuare il saldo di n. 2 bollette ENEL emesse in data 07/01/2018, ma riferite all'ultimo bimestre 2017;
- Che i sottoscrittori il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, prevista dalla normativa vigente in materia;
- Che il presente atto non è soggetto a controllo preventivo di legittimità ai sensi della L.R. 11/2004;
- Accertata la regolarità tecnico amministrativa;

DETERMINA

- Di intendere le premesse integralmente ripetute e confermate;
- Di rettificare, per le motivazioni sopra indicate, i conti del bilancio 2017, con trasferimento della somma di € 15.950,00 dal conto n. 502.2.105 (spese di Riscaldamento) al conto n. 502.2.110 (spese per Energia Elettrica), per effettuare il saldo di n. 2 bollette ENEL emesse in data 07/01/2018, ma riferite all'ultimo bimestre 2017;
- Di attestare la necessaria copertura, per competenza, dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno delle relative voci di costo del Bilancio Economico preventivo Aziendale;
- Il presente provvedimento, successivo all'adozione, dovrà essere notificato alla UOC G.R.E.F.;

- Di dare mandato all'U.O.C. Gestione Risorse Economiche di effettuare i relativi pagamenti sulla scorta delle fatture, bollette, cartelle esattoriali, tributi provinciali, ecc. delle Società/Enti/Ditte interessati, che di volta in volta verranno trasmesse dall'U.O.C. competente;
- Di dare mandato al Responsabile del sito aziendale di pubblicare il presente provvedimento sul sito aziendale;
- Di ribadire che i proponenti il presente atto non si trovano in alcuna delle situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, previsto dalla normativa vigente in materia;
- Di confermare che il presente atto non è soggetto preventivo di legittimità, ai sensi della L.R. 11/04;
- Di dare atto che il presente provvedimento è sottoposto al controllo del Collegio Sindacale in conformità ai contenuti dell'art.3 – ter del D.lgs. n°502/1192 e s.m. e i..

Il Resp. del Procedimento

Rag. Pietro Palermo

Il Responsabile Servizi Amm./vi

Dott.ssa Erminia Piane

Il Direttore U.O.C.

Gestione Tecnico Patrimoniale

Ing. Amedeo De Marco

SI ATTESTA

Che la presente determinazione

- è stata affissa all'albo pretorio di questa Azienda in data _____ e vi rimarrà per quindici giorni;
- è stata trasmessa al Collegio Sindacale in data _____;
- è costituita da n. _____ fogli intercalari e n. _____ fogli allegati.

Cosenza, lì

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 10, comma 7, della legge regionale 22 gennaio 1996, n. 2.
- Che la presente determinazione, sottoposta a controllo preventivo di legittimità è stata trasmessa alla Regione Calabria, con nota prot. n. _____ del _____ ai sensi e per gli effetti dell'art. 13, comma 1, della legge regionale n. 11 del 19 marzo 2004.

Cosenza, lì

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Vincenzo Scoti)

SI ATTESTA

- Che la presente determinazione è divenuta esecutiva in data _____ per decorrenza del termine di cui all'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004, n° 11.
- è stata approvata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____
- è stata annullata dalla Regione Calabria con provvedimento n. _____ del _____

Cosenza, lì

Il Direttore dell'Ufficio Affari Generali
(Dr. Vincenzo Scoti)